

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению решением
педагогического совета
Протокол от « 25 » августа 2025
№1

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Новоникольский детский сад
Приказ № 78 от « 25 » августа 2025г
О.А. Ремнева

**План работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Новоникольский детский сад
на 2025-2026 учебный год**

Анализ деятельности МБДОУ за 2024-2025 учебный год

Педагогическая и коррекционная работа в МБДОУ Новоникольском детском саду осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (пр. Минобрнауки РФ от 30.08.2013г № 1014), основной общеобразовательной программой ДОО, рабочими программами воспитателей и другими нормативно - правовыми документами.

Содержание педагогической деятельности составляло освоение детьми образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие), формирование интеллектуальных и личностных качеств, предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей.

Задачи педагогической работы по формированию этих качеств решались интегрированно в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающим специфику коррекционной деятельности.

На 2024 -2025 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Развивать интеллектуальные способности, познавательный интерес, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования.
2. Воспитывать у детей нравственно-патриотические чувства, любовь к Родине посредством приобщения к нематериальному культурному наследию народов России.
3. Формировать у детей навыки и умения наблюдать за дорожной обстановкой и предвидеть опасные ситуации, умение обходить их.
4. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей посредством реализации оздоровительно-воспитательной технологии «Здоровый дошкольник» в рамках инновационной деятельности.

Анализ выполнения программы по основным линиям развития

Мониторинг освоения основной образовательной программы проводился воспитателями, музыкальным руководителем в течение учебного года / в сентябре, мае/. В соответствии с рекомендациями Верещагиной Н.В. «Педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка». Анализ проведенных итоговых занятий в группах, беседы с детьми, опросы, результаты диагностики уровня усвоения детьми программного материала по основным разделам программы, результаты диагностики физического развития и готовности детей подготовительных групп к обучению в школе, позволяют сделать оценку уровня освоения детьми образовательных программ.

Общий уровень развития детей по образовательным областям
МБДОУ Новоникольский детский сад
Вторая младшая группа

Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
«Познавательное развитие»	0%	0%	70%	100%	10%	0%
«Речевое развитие»	0%	0%	80%	100%	20%	0%
«Физическое развитие»	0%	0%	80%	100%	20%	0%
«Социально-коммуникативное развитие»	0%	0%	0%	0%	100%	100%
«Художественно-эстетическое развитие»	0%	0%	60%	100%	20%	0%

Первая младшая группа

Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
«Познавательное развитие»	0%	0%	40%	80%	50%	20%
«Речевое развитие»	0%	0%	0%	50%	100%	50%
«Физическое развитие»	0%	0%	0%	50%	100%	50%
«Социально-коммуникативное развитие»	0%	0%	10%	60%	80%	40%
«Художественно-эстетическое развитие»	0%	0%	0%	50%	100%	50%

Средняя группа

Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
«Познавательное развитие»	8%	40%	47%	46%	45%	14%
«Речевое развитие»	7,1%	20%	22%	59%	71%	21%
«Физическое развитие»	31%	54%	23%	41%	46%	4%
«Социально-коммуникативное развитие»	30%	45%	43%	54%	35%	9%
«Художественно-эстетическое развитие»	5%	27%	29%	49%	62%	23%

Старшая группа

Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
«Познавательное развитие»	21%	49%	54%	38%	25%	13%
«Речевое развитие»	12%	28%	43%	47%	43%	25%
«Физическое развитие»	38%	48%	41%	47%	23%	7%
«Социально-коммуникативное развитие»	41%	57%	29%	35%	39%	8%
«Художественно-эстетическое развитие»	23%	28%	35%	49%	43%	23%

Подготовительная группа

Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
«Познавательное развитие»	55%	98%	47%	4%	0%	0%
«Речевое развитие»	44%	89%	42%	12%	18%	0%
«Физическое развитие»	43%	46%	42%	58%	16%	0%
«Социально-коммуникативное развитие»	80%	85%	23%	17%	0%	0%
«Художественно-эстетическое развитие»	29%	50%	43%	51%	23%	0%

Турмасовский филиал МБДОУ Новоникольского детского сада

Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
«Познавательное развитие»	20%	73%	60%	21%	20%	9%
«Речевое развитие»	14%	63%	59%	33%	28%	7%
«Физическое развитие»	55%	73%	33%	20%	13%	8%
«Социально-коммуникативное развитие»	20%	60%	67%	33%	13%	7%
«Художественно-эстетическое развитие»	27%	66%	64%:	28%	13%	7%

Садостроевский филиал МБДОУ Новоникольского детского сада

Образовательные области	высокий		средний		низкий	
	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к.г.
«Социально-коммуникативное развитие»	33%	72%	49%	18%	11%	5%
«Физическое развитие»	39%	78%	40%	16%	17%	3%
«Познавательное развитие»	30%	68%	43%	21%	21%	5%
«Речевое развитие»	22%	64%	56%	26%	17%	5%
«Художественноэстетическое развитие»	29%	70%	42%	22%	27%	8%

Филиал «Радуга» МБДОУ Новоникольского детского сада

Образовательные области	высокий		средний		низкий	
	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к.г.
«Социально-коммуникативное развитие»	18%	73%	61%	29%	22%	0%
«Физическое развитие»	26%	75%	66%	27%	8%	0%
«Познавательное развитие»	31%	70%	57%	30%	12%	0%
«Речевое развитие»	20%	67%	69%	30%	13%	6%
«Художественно-эстетическое развитие»	27%	73%	69%	29%	4%	0%

Борщевской филиал МБДОУ Новоникольского детского сада

Старшая подгруппа

Образовательные области	высокий		средний		низкий	
	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к.г.
«Социальнокоммуникативное развитие»	25%	45%	65%	50%	10%	5%
«Физическое развитие»	40%	80%	43%	18%	10%	2%
«Познавательное развитие»	25%	60%	47%	35%	30%	5%
«Речевое развитие»	21%	56%	61%	30%	19%	14%
«Художественно-эстетическое развитие»	26%	65%	50%	27%	25%	8%

Средняя подгруппа

Образовательные области	высокий		средний		низкий	
	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к.г.
«Социально-коммуникативное развитие»	30%	55%	50%	41%	20%	4%
«Физическое развитие»	31%	45%	57%	50%	13%	5%
«Познавательное развитие»	29%	35%	60%	61%	11%	4%
«Речевое развитие»	22%	49%	62%	42%	18%	10%
«Художественно-эстетическое развитие»	32%	64%	46%	31%	23%	6%

Староказинский филиал МБДОУ Новоникольского детского сада

Образовательные области	высокий		средний		низкий	
	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к.г.
«Социальнокоммуникативное развитие»	30%	75%	50%	20%	20%	4%
«Физическое развитие»	40%	80%	40%	19%	20%	5%
«Познавательное развитие»	30%	71%	40%	22%	30%	7%
«Речевое развитие»	20%	65%	60%	29%	20%	7%
«Художественно-эстетическое развитие»	30%	70%	40%	22%	30%	8%

Филиал «Созвездие» МБДОУ Новоникольского детского сада

	высокий		средний		низкий	
Образовательные области	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к.г.
«Социальнокоммуникативное развитие»	11%	61%	72%	38%	17%	3%
«Физическое развитие»	8%	57%	84%	42%	7%	6%
«Познавательное развитие»	12%	64%	64%	32%	23%	4%
«Речевое развитие»	4%	40%	49%	51%	48%	7%
«Художественно-эстетическое развитие»	7%	43%	84%	55%	11%	5%

Реализация части, формируемой участниками образовательных отношений.

Одним из приоритетных направлений деятельности педагогического коллектива ДОУ является художественно-эстетическое развитие детей. Данное направление реализовалось через деятельность студий дополнительного образования, а также в ходе режимных моментов. Результат: развитие предпосылок художественно-эстетического вкуса, последовательное развитие познавательных и творческих способностей воспитанников.

Работа с семьями воспитанников

Результативность действий по реализации ООП ДОО, годового плана во многом определяется успешностью сотрудничества коллектива с семьями воспитанников. Поэтому в истекшем учебном году большое внимание уделялось работе по взаимодействию с родителями. В начале учебного года проводилось социологическое исследование семей воспитанников. В результате создан банк данных родительского контингента, позволяющий иметь представление о воспитательно-образовательном потенциале семей и запросах родителей к дошкольному образованию. С учетом социального паспорта семей в 2024-2025 учебном году были определены педагогически целесообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников, позволивших воспитателям и педагогам - специалистам частично преодолеть барьеры в общении с родителями, повысить их уровень образовательной культуры в вопросах воспитания и образования детей.

В течение учебного года педагоги использовали различные формы работы, направленные на вовлечение родителей в образовательный процесс: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организации выставок детского творчества, концерты, тематические досуги и праздники, участие в утренниках, спортивных мероприятиях.

По итогам анкетирования родителей, уровень удовлетворенности деятельности дошкольного учреждения в 2024 – 2025 учебном году составляет 85%.

Работа с кадрами

МБДОУ укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию. Образовательный процесс в ДОУ осуществляли 30 педагогов, из них

25 воспитателей, 3 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог, 1 педагог-логопед, 1 учитель-дефектолог

С первой квалификационной категорией – 15 педагогов, 7- педагогических работников не имеют квалификационную категорию, 4 педагога без аттестации – стаж работы менее 3-х лет.

Вывод: дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Данные о педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Конкурсная активность педагогов МБДОУ Новоникольский детский сад в международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах за 2024-2025 учебный год

Уровень	Всего мероприятий	Победители	Лауреаты	Участники
Международный уровень	3	1	2	0
Всероссийский уровень	18	10	5	3
Региональный уровень	2	2	0	0
Муниципальный уровень	8	4	4	2

Вывод: проведенный анализ деятельности МБДОУ за 2024-2025 учебный год показал, что годовой план работы реализован в полном объеме, все поставленные задачи перед коллективом выполнены. Необходимо отметить, что педагогический коллектив МБДОУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели.

**Основные задачи деятельности
МБДОУ Новоникольский детский сад
на 2025-2026 учебный год**

1. Модернизировать развивающую предметно – пространственную среду, обеспечивающую эффективную реализацию ФОП ДО в образовательную практику.

2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

3. Продолжить работу по внедрению и реализации инновационной деятельности в ДОУ.

4. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

Контрольно-управленческая деятельность ДОУ

В ДОУ сочетаются разные виды контроля, что позволяет выстроить комплексную программу контроля и анализа деятельности.

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ

Вид деятельности		Срок	Ответственные
Тематический контроль			
«Адаптация детей к условиям пребывания в ДОУ»		Сентябрь	зам. зав.
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей:		Сентябрь, октябрь	Воспитатели групп, зам.зав
Помощь педагогам в подготовке к педсоветам, семинарам, оформление презентаций, выступлений.		Ноябрь	зам. зав.
«Современные методы активизации партнерских отношений ДОУ с социальными партнерами: МБОУ Новоникольской СОШ-школой, Новоникольским филиалом МБУК ЦБ-библиотекой, МБОУ ДО Новоникольской ДМШ-муз.школой, Новоникольским филиалом МБУК ЦКД-домом культуры, Новоникольским ФАПом		В течение года	зам. зав.
«Разнообразие методов и приемов в работе по системному взаимодействию педагогов и семьи в сохранении и укреплении физического и психического здоровья дошкольников с использованием здоровьесберегающих технологий».		Апрель	зам. зав.
Подготовка материалов для размещения на сайте ДОУ, обновление, дополнение		В течение года	Зам.зав
Оперативный контроль			
«Организация питания, проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня; »		Ноябрь	зам. зав.
«Соблюдение режима дня с учетом разного периода года»		Декабрь	зам. зав.
Выполнение санэпидрежима;		В течение года	зам. зав., медицинская сестра
Выполнение образовательной работы, соблюдение расписания занятий согласно учебному плану;		В течение года	зам. зав.,
Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;		В течение года	Заведующий, зам. зав.,
Педагогические советы			
№	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	Педагогический совет №1 Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом 2025-2026 году »	Август	Заведующий, зам.зав., воспитатели
2	Педагогический совет № 2 Тема:«Организация работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма».	Ноябрь	Заведующий, зам. зав., воспитатели
3	Педагогический совет № 3 Тема «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условие развития речевых способностей дошкольников»	Март	Заведующий, зам. зав., воспитатели

4	Педагогический совет № 4 Тема «Итоги работы МБДОУ в 2025-2026 учебном году. Задачи на 2026-2027 учебный год»	Май	Заведующий, зам. зав., воспитатели
Консультации			
№	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	«Стили педагогического общения с детьми»	Сентябрь	Воспитатели
2	Обычаи и праздники русского народа для дошкольников.	Октябрь	Муз.рук
3	«Индивидуальный подход к детям в процессе организации сюжетно-ролевой игры»	Ноябрь	Воспитатели
4	Мудрые игрушки наших предков. Нравственно-патриотическое воспитание посредством русских народных сказок.	Декабрь	Воспитатели
5	«Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей путем внедрения здоровьесберегающих технологий»	Январь	Воспитатели, муз. рук
6	«Музыка как средство развития творческой индивидуальности»	Февраль	Муз.рук
7	«Особенности работы с одаренными детьми»	Февраль	Воспитатели
8	«Современные образовательные технологии в работе в работе с семьями воспитанников»	Март	Воспитатели
9	«Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Апрель	Воспитатели
10	Трудовая деятельность как условие формирования социальной компетенции	Май	Воспитатели
Семинары			
1	Мастер-класс «Народная кукла как средство приобщения к народной культуре».	Октябрь	Кузичкина О.В.
2	Семинар-практикум «Детские мастерские как одна из форм реализации трудового воспитания в ДОУ»	Декабрь	Ананьева О.О.
3	Семинар-практикум «Подвижные игры и хороводы народов России, как средство приобщения детей к народным традициям»	Апрель	Воспитатели Паневина Е.В., Кузичкина О.В., муз.рук-Негодина О.В
Семинары - практикумы			
1	Использование ИКТ в образовательном процессе ДОУ: Интеграция цифровых технологий в занятия. Безопасность детей в цифровом пространстве.	Январь	Зам.зав.
2	Организация инклюзивного образования в ДОУ: Создание условий для детей с ОВЗ. Взаимодействие с родителями детей с особыми потребностями.	Март	Зам.зав.

Открытые занятия				
№	ООД	Образовательная область	Срок	Педагог
1	Лаборатория юных исследователей: опыты и эксперименты.	Познавательное развитие	Сентябрь	Телкина В.М.
2	Музыкальные нотки: знакомство с музыкальными инструментами.	Художественно-эстетическое развитие	Октябрь	Терновская А.А.
3	Уроки вежливости: учимся быть добрыми и дружелюбными.	Речевое развитие	Октябрь	Попова Т.С.
4	Волшебный мир аппликации: создание аппликаций.	Художественно-эстетическое развитие	Ноябрь	Шныпаркова О.В.
5	«Путешествие в страну Добра» воспитание доброжелательных отношений	Социально-коммуникативное развитие	Ноябрь	Игнатова Г.И.
6	Волшебный мир сказок: инсценировка и обсуждение сказок.	Речевое развитие	Ноябрь	Ананьева О.О.
7	Путешествие в мир природы: знакомство с сезонными изменениями.	Познавательное развитие	Декабрь	Лисова Е.В.
8	Лепка из пластилина: создаем сказочных персонажей.	Художественно-эстетическое развитие	Декабрь	Караваева Е.Р.
9	«Мы - друзья»: способствовать психологическому развитию и социализации детей;	Социально-коммуникативное развитие	Февраль	Шеина Г.В.
10	Путешествие по карте: знакомство с глобусом и странами мира.	Познавательное развитие	Март	Игнатова Г.И.
11	Волшебная палитра: рисование пейзажей.	Художественно-эстетическое развитие	Апрель	Томилова Ю.С.
12	Театр на столе: создание и постановка мини-спектаклей.	Речевое развитие	Апрель	Кузичкина О.В.

Конкурсная деятельность		
Вид деятельности	Срок	Ответственные
Конкурс поделок, рисунков по ПБ «Неопалимая купина»	Сентябрь	Педагоги
Конкурс осенних поделок «Осенний вернисаж»	Октябрь	Педагоги
Конкурс кормушек «Синичкин день»	Ноябрь	Педагоги
Конкурс поделок «Ларец зимних чудес»	Декабрь	Педагоги
Конкурс поделок «Пасха Красная»	Апрель	Педагоги

План работы психолого- педагогического консилиума

Цель: Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;

Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;

Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;

Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;

Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;

Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;

Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций;

Обеспечение общей коррекционной направленности образовательного процесса, включающей в себя активизацию познавательной деятельности детей, повышение уровня их умственного и речевого развития, коррекцию недостатков эмоционально-личностного развития;

Выявление потенциальных возможностей ребенка и выбор оптимальных для его развития образовательных программ в целях обеспечения индивидуального подхода в обучении воспитанников;

Консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Заседание 1 Заседание ПМПк по ознакомлению с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2025 – 2026 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на год.	сентябрь	Председатель ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог

1.3.	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	октябрь	Председатель ППк ДОУ Члены ППк ДОУ
1.4.	Заседание 2 Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	ноябрь	Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.5.	Подготовка документов для ПМПК по рекомендациям ППк ДОУ		Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.6.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Члены ППк
1.7.	Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	При необходимости и (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк ДОУ Члены ППк
1.8.	Заседание 3 "Итоги работы за первое полугодие". 1.Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.	январь	Члены ППк
1.9.	Заседание 4 Тема: " Итоги работы ППк за учебный год. Планирование работы ППк на 2024- 2025 учебный год» Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Оформление листов динамического развития детей. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	Члены ППк
1.10	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей		Председатель ППк Члены ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ПМПК ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	сентябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Педагог – психолог

2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели Учитель – логопед
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	По необходимости	Члены ППк

3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Организация работы медико – психолого – педагогический консилиума?» «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально-коррекционной работы».	сентябрь	Члены ППк
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк в ДОУ?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ» - «Учусь говорить вместе с мамой»	В течение года	Члены ППк
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.	Октябрь	Члены ППк

План работы учителя-дефектолога

Цель:

Оказание дефектологической помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии, испытывающим трудности в освоении образовательных программ и социальной адаптации.

Задачи:

1. Организация и проведение всестороннего изучения особенностей развития каждого ребенка: познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы, своевременного выявления и последующей коррекции нарушений в развитии обучающихся;
2. Проведение коррекционно-развивающей работы с обучающимися, с учетом их индивидуальных возможностей и потребностей;
3. Осуществлять задачи коррекционно-развивающего обучения и воспитания в тесном сотрудничестве с педагогами группы, специалистами МДОБУ, родителями (законными представителями);
4. Оказание консультативной и методической помощи участникам образовательного процесса по вопросам организации и содержания коррекционно-развивающей работы с обучающимися;
5. Повышать компетентность родителей детей в вопросах коррекционной педагогики, привлекать к активному участию в коррекционно-воспитательном процессе, используя разные формы взаимодействия;
6. Повышать уровень специальных знаний в области коррекционной педагогики путем самообразования, участия в методических объединениях, семинарах.

№ п/п	Направление работы	Содержание	Сроки
1	Организационное направление	1.Подготовка кабинета к новому учебному году; 2.Составление годового плана, графика и циклограммы работы; 3.Составление расписания коррекционно-развивающих занятий; 4.Оформление журнала учета проведенных занятий и посещения их детьми; 5.Написание индивидуальных планов (маршрутов); 6.Оформление тетрадей преемственности с участниками образовательного процесса	Сентябрь
		Написание аналитического отчёта за учебный год	Май
2	Диагностическое направление	Сбор сведений о раннем развитии ребенка (вновь прибывшие дети)	Сентябрь
		Обследование познавательного развития детей группы компенсирующей направленности (первичное и итоговое) с целью выявления особенностей познавательного развития обучающихся, сформированности ЗУН.	Сентябрь
		Психолого-педагогическое наблюдение; Динамическое наблюдение; Промежуточные срезы	В течение года
3	Коррекционно-педагогическое направление	- Написание конспектов занятий; -Проведение индивидуальных и подгрупповых занятий, согласно расписанию занятий; - Коррекционная работа с обучающимися, предполагающая коррекцию и развитие психических познавательных процессов, по формированию элементарных математических представлений и развитие пространственно-временных представлений обучение игре, развитие моторики (общей, мелкой, артикуляционной), продуктивной деятельности; - Подготовка, организация и участие в праздниках и развлечениях с обучающимися группы компенсирующей направленности.	В течение года
4	Консультативно-просветительское направление	- Консультирование и оказание практической помощи педагогам ДОУ по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ; - Составление рекомендаций педагогам по использованию коррекционных приёмов и методов в работе с детьми с ОВЗ;	В течении года
		- Анкетирование родителей обучающихся группы компенсирующей направленности;	Сентябрь

		- Индивидуальное консультирование родителей обучающихся по итогам психолого-педагогического обследования обучающихся; - Проведение индивидуальных бесед, консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей направленности (по запросу); - Выступление на родительских собраниях; - Оформление информационного стенда, буклетов для родителей обучающихся группы компенсирующей направленности	В течение года
5	Методическое направление	-Изучение специальной методической литературы; - Участие в педагогических советах ДООУ, методических объединениях, семинарах, конференциях, вебинарах; -Овладение современными образовательными технологиями; -Распространение собственного педагогического опыта на различных уровнях; - Подбор методической и коррекционной литературы, игр и пособий в помощь педагогам и родителям по познавательному развитию детей дошкольного возраста; - Оснащение кабинета методическими, дидактическими, наглядными материалами и пособиями; -Координирование работы всех участников образовательного процесса; - Самообразование по вопросам обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	В течение года

Работа с родителями (законными представителями)			
№п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	Заключение договоров о предоставлении образовательных услуг	В течение года	Заведующий, делопроизводитель
2	Работа с детьми, не посещающими ДООУ (выявление и составление списков детей не посещающих ДООУ по микрорайону)	В течение года	Заведующий, делопроизводитель
3	Работа по благоустройству территории	В течение года	Заведующий, зам.зав, воспитатели
4	Общие родительские собрания: «Организация воспитательно-образовательного пространства ДООУ в 2025-2026 учебном году»: - основные направления работы на 2025-2026 учебный год; -образовательная программа ДООУ; -адаптированные программы; -программы дополнительного	Сентябрь	Заведующий, зам.зав.

	образования детей; -профилактика ДДТТ, ПБ, антитеррор;		
	«Итоги работы дошкольного учреждения за 2025-2026 учебный год»: - отчет заведующего МБДОУ; - подготовка дошкольного учреждения к летнему периоду; -профилактика ДДТТ, ПБ, антитеррор;	Май	Заведующий, зам.зав.
5	Групповые родительские собрания	По плану	Зам.зав., воспитатели
6	Анкетирование, соцопросы	По мере необходимости	Зам.зав., воспитатели
7	Дни открытых дверей	В течение года	Заведующий, зам.зав., воспитатели, специалисты
8	Совместные мероприятия (акции, досуги, утренники, выставки, конкурсы и т.п.)	В течение года	Заведующий, зам.зав., воспитатели, специалисты
9	Оформление информационных стендов	В течение года	Заведующий, зам.зав., воспитатели, специалисты
10	Консультативная помощь	В течение года	Заведующий, зам.зав., воспитатели, специалисты
11	Обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Ответственный за сайт., зам.зав
12	Просветительская работа медицинскими работниками	В течение года	медицинская сестра

План оздоровительной работы			
Вид оздоровительной работы	Периодичность	Ответственные	Сроки
Физкультурно-оздоровительное мероприятие в ходе режимных моментов			
Утренняя гимнастика	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года
Двигательная разминка во время перерыва между занятиями	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года
Физкульт-минутка (до 3 мин)	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года
Дыхательная гимнастика, пальчиковые игры и упражнения	В соответствии с программой «Здоровье»	Воспитатели	В течение года
Подвижные игры и физические упражнения на прогулках	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года
Индивидуальная работа по развитию движений	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года
Прогулка	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года

Гимнастика пробуждения	В соответствии с программой «Здоровье»	Воспитатели	В течение года
Организованная двигательная деятельность			
ООД по физической культуре	В соответствии с расписанием ООД на 2025-2026 уч.гг. помещении и на открытом воздухе	Воспитатели	В течение года
Самостоятельная двигательная деятельность			
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно в помещении и на открытом воздухе	Воспитатели	В течение года
Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи			
Участие родителей (законных представителей) в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях ДОУ	В соответствии с планом досуговых мероприятий по физической культуре	Воспитатели	В течение года
Активный отдых			
Физкультурные досуги, праздники, Дни здоровья	В соответствии с режимом двигательной активности	Воспитатели	В течение года

План проведения музыкальных мероприятий		
Группа	Тема мероприятия	Сроки
Все возрастные группы	"Здравствуй, осень золотая!" – музыкальное развлечение, посвященное началу учебного года и осени.	Сентябрь
Все возрастные группы	"Осенний калейдоскоп" – праздник с песнями и танцами на осеннюю тематику. "День учителя" – музыкальное поздравление для педагогов.	Октябрь
Все возрастные группы	"Мамочка милая" – концерт, посвященный Дню матери. "В мире доброты" – музыкально-театрализованное представление.	Ноябрь
Все возрастные группы	"Новогодний карнавал" – подготовка к Новому году, песни, хороводы, игры. "Рождественские встречи" – музыкальные посиделки на рождественскую тематику.	Декабрь
Все возрастные группы	"День защитника Отечества" – праздничный концерт для пап и дедушек. "Масленица" – музыкальное развлечение	Февраль
Все возрастные группы	"Весеннее настроение" – праздник, посвященный весне. "Международный женский день" – концерт для мам и бабушек.	Март
Все возрастные группы	"День смеха" – веселые музыкальные игры и развлечения. "Космическое путешествие" – тематическое мероприятие ко Дню космонавтики.	Апрель
Все возрастные группы	День Победы" – музыкально-патриотическое мероприятие. "Здравствуй, лето!" – праздник прощания с весной и встреча лета.	Май
Подготовительная к школе группа	«Выпускной бал»	Май

Организация работы с младшими воспитателями

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Беседа «Создание благоприятного эмоционального климата в группе»	сентябрь	Заведующий хозяйством, зам.зав.
Консультация «Организация приема пищи и обучение культуре питания дошкольников»	ноябрь	Воспитатели, зам.зав.
Алгоритм работы младших воспитателей в центрах активности	февраль	Заведующий хозяйством, зам.зав.
Консультация «Соблюдение санитарно-гигиенических норм»	апрель	Заведующий хозяйством, зам.зав.
Консультация «Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни детей в ДОУ»	май	Заведующий хозяйством, зам.зав.

Административно- хозяйственный блок

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Общие собрания работников	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия
Инструктажи	В течение года	Заведующий, зам.зав., заведующий хозяйством,
Подготовка учреждения к отопительному сезону	Август-сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия
Работа по благоустройству территории	В течение года	Заведующий, зам.зав., заведующий хозяйством
Контроль трудовых книжек и личных дел	В течение года	Заведующий
Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий, зам.зав., заведующий хозяйством
Инвентаризация в ДОУ	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия
Подготовить участки и территорию к весенне-летнему периоду	Март-май	Заведующий, заведующий хозяйством, воспитатели, дворник
Завоз песка на территорию детского сада для песочниц	Май	Заведующий хозяйством, дворник
Ремонтные работы	В течение года	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания, заведующий хозяйством

Планы взаимодействия с социальными партнерами

План работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольский детский сад - ОГИБДД МОМВД России Мичуринский на 2025-2026 уч.гг.

Задачи

Продолжать:

- формировать культуру поведения всех участников образовательных отношений на дорогах города;

- совершенствовать формы работы педагогического коллектива по профилактике безопасности дорожного движения;
- укреплять взаимодействие детского сада и ОГИБДД ОМВД по обучению дошкольников и их родителей правилам дорожного движения.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информационно-методическое обеспечение			
1.	Информирование служб ГИБДД и органов образования по фактам ДТП с участием несовершеннолетних и по вопросам обеспечения безопасности детей на дорогах	В течение года	ОГИБДД, ДОУ
2.	Обновление и дополнение Паспортов дорожной безопасности в ДОУ	В течение года	ОГИБДД МОМВД, ДОУ
3.	Освещение проводимых мероприятий по пропаганде основ безопасности среди детей и родителей на Интернет-сайте ДОУ и в средствах массовой информации	В течение года	ОГИБДД МОМВД, ДОУ
4.	Контроль, учет, сбор материалов о проводимых мероприятиях по профилактике ДДТТ (отчеты, планы, приказы, фото-видеоматериалы)	В течение года	ОГИБДД МОМВД, ДОУ
Работа с педагогами			
1	Согласование плана работы с начальником ОГИБДД ОМВД России по г. Мичуринску и утверждение плана работы на 2025-2026 уч.гг. (рассматривание плана на педагогическом совете ДОУ)	Август, сентябрь	Заведующий ДОУ, начальник ОГИБДД МОМВД России Мичуринский
2.	Мастер-класс «Современные игровые формы работы с дошкольниками по изучению ПДД»	Ноябрь	воспитатели, сотрудник ОГИБДД МОМВД
3.	Рассматривание вопросов, связанных с обучением детей правилам дорожного движения на педагогических советах в ДОУ	В течение года	Заведующий, воспитатели, сотрудник ОГИБДД МОМВД
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний в группах с включением вопроса по профилактике ДДТТ	В течение года	Заведующий, сотрудник ОГИБДД МОМВД, воспитатели
2.	Рекомендации для родителей: «Игры с детьми по ПДД» и др.	В течение года	Воспитатели

3.	Привлечение родителей к участию в конкурсах детско-взрослого творчества различных уровней	В течение года	Заведующий, воспитатели, сотрудник ОГИБДД ОМВД
Работа с детьми			
1.	Участие детей в конкурсах различных уровней, акциях.	В течение года	Заведующий, воспитатели, сотрудник ОГИБДД ОМВД
2.	Выставки детских рисунков по данному направлению	В течение года	воспитатели

План работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольский детский сад и МБОУ Новоникольская СОШ на 2025-2026 уч.гг

Задачи:

- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между детским садом, семьей и школой;
- выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;
- создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей;
- всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей.

№	Мероприятие	Месяц	Ответственные
1	Составление совместного плана работы и его согласование с администрацией школы	Август	Администрация МБОУ, администрация ДОУ
2	Беседа с детьми на тему: «Здесь через год я буду учиться»	Сентябрь	Педагоги ДОУ
3	Взаимное посещение школы и детского сада (ООД, уроки)	В течение года	Администрация МБОУ, администрация ДОУ
4	«ЮИД в гостях у дошколят»	Сентябрь	Администрация, педагоги МБОУ
5	Групповые родительские собрания в ДОУ с приглашением учителей	В течение года	Администрация и педагоги ДОУ
6	Приглашение первоклассников в ДОУ для совместного спортивного мероприятия	Октябрь	Администрация и педагоги ДОУ
7	Экскурсия по школе. Знакомство со школой (классы, спортивный зал, библиотека)	Ноябрь	Отряд ЮИД МБОУ, ответственный за
8	Словесные и дидактические игры школьной тематики	В течение года	Педагоги ДОУ
9	День открытых дверей	Апрель 2026 года	Администрация МБОУ, администрация ДОУ

10	Викторина «Правила дорожные детям знать положено»	Январь	Отряд ЮИД МБОУ, ответственный за профилактику ДДТТ в ДОУ
11	Конкурс детских стихотворений «Скоро в школу!»	Февраль	Администрация, педагоги ДОУ
12	Оформление наглядных материалов для родителей: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению»	В течение года	Администрация, педагоги ДОУ
13	Совместная акция отрядов ЮИД «Письмо водителю»	Март	Отряд ЮИД МБОУ, ответственный за профилактику ДДТТ в ДОУ
14	Анкетирование родителей по вопросам подготовки ребёнка к обучению в школе «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»	Апрель	Администрация, педагоги ДОУ
15	Консультация для родителей (законных представителей) будущих первоклассников: «Семья на пороге школьной жизни ребёнка»	Апрель	Педагоги ДОУ
16	Консультация для родителей (законных представителей) будущих первоклассников «Готовим руку к письму»	Май	Администрация, педагоги ДОУ

План работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольский детский сад и Новоникольский сельский филиал МБУК "Межпоселенческая центральная библиотека Мичуринского района" на 2025-2026 уч.гг

Задачи:

1. Формирование у детей дошкольного возраста любви и уважения к книге.
2. Помощь в формировании нравственной и духовной культуры дошкольников.
3. Привлечение детей дошкольного возраста в библиотеку.
4. Приобщение детей и родителей к совместному семейному чтению.
5. Воспитание у дошкольников культуры чтения (развитие художественного вкуса и потребности общения с книгой)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с дошкольниками			
1	«Знакомство с библиотекой» Виртуальная экскурсия	Октябрь	Воспитатели Библиотекарь
2	«В гостях у Лукоморья» познавательная – игровая программа (знакомство с творчеством А.С. Пушкина)	Ноябрь	Воспитатели Библиотекарь
3	«Забавы матушки Зимы» познавательная – игровая программа	Декабрь	Воспитатели Библиотекарь
4	«Веселая компания Н. Носова» познавательная – игровая программа	Январь	Воспитатели Библиотекарь

5	«Сказки водят хороводы» познавательная – игровая программа	Февраль	Воспитатели Библиотекарь
6	«Добрый волшебник В. Сутеев» познавательная – игровая программа	Март	Воспитатели Библиотекарь
7	«Да здравствует книга!» познавательная – игровая программа (заключительное мероприятие ко Дню международной детской книги)	Апрель	Воспитатели Библиотекарь
Работа с родителями			
1	Посещение заседаний родительских клубов, собраний, реализующих программу духовно-нравственного воспитания «Социокультурные истоки»	Октябрь, апрель	Библиотекарь
2	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах	По мере поступления	Библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
1	Информирование воспитателей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	По мере поступления Согласно годовым задачам	Заместитель заведующего Библиотекарь
2	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	По мере необходимости	Воспитатели Библиотекарь
3	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам. Выставки детских работ.	По мере необходимости	Воспитатели
4	Реализация совместного проекта по приобщению детей дошкольного возраста к чтению	В течение года	Заместитель заведующего Библиотекарь Воспитатели

**План работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Новоникольский детский сад и Новоникольский филиал МБУК**

"ЦКД Мичуринского МО" на 2025-2026 уч.гг

Задачи:

- создание благоприятной социальной ситуации развития ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых в процессе развития детей и их взаимодействия с людьми и культурой;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- учет этнокультурной и социальной ситуации развития детей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	«Лето, ах лето прошло»- развлекательная программа.	сентябрь	Работники культуры
2	Мероприятие к Дню пожилого человека»	октябрь	Работники культуры, воспитатели
3	Театрализованное представление: «Проделки старого гнома»	ноябрь	Работники культуры, воспитатели
4	«День рождения Деда Мороза»- мастер класс	декабрь	Работники культуры, воспитатели
5	Мюзикл «Рождественские встречи.	январь	Работники культуры, воспитатели
6	Театрализованное представление: «Дорогою добра»	март	Работники культуры, воспитатели
7	9 Мая- Митинг,Концерт	май	Работники культуры, воспитатели

**План сотрудничества МБДОУ Новоникольского детского сада
и Новоникольской ДМШ на 2025-2026 учебный год**

Цель сотрудничества: создание благоприятных условия для музыкального и художественно-эстетического развития детей, формирования и развития у них творческих способностей, охраны и укрепления их здоровья, обеспечения их интеллектуального, физического и социально-личностного развития

№ п/п	Мероприятия	Группа	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсия в ДМШ: - знакомство с музыкальными инструментами и их звучанием.	Старшая Подготовительн ая	ноябрь	Музыкальный Руководитель Педагоги ДМШ
2.	Экскурсия в художественный класс.	Старшая Подготовительн ая	декабрь	Педагоги МБДОУ Педагоги ДМШ
3.	Концерт учащихся музыкальной школы в МБДОУ.	Средняя Старшая Подготовительн ая	декабрь	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ
4.	Концерт учащихся музыкальной школы в ДМШ	Старшая Подготовительн	апрель	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ
5.	Просмотр в ДМШ выставок работ выпускников МБДОУ.	Старшая Подготовительн ая	февраль	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ
6.	Помощь ДМШ в пополнении фонотеки МБДОУ.		в теч. года	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ

7.	Мониторинг занятости воспитанников МБДОУ дополнительным образованием в ДМШ.		сентябрь	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ
8.	Отслеживание результатов обучения в ДМШ выпускников МБДОУ.		май	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ
9.	Пропаганда среди родителей деятельности ДМШ, сотрудничества МБДОУ и ДМШ.		в теч. года	Музыкальный руководитель Педагоги ДМШ

План совместной работы МБДОУ Новоникольского детского сада и Новоникольского ФАПа на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Возрастная группа	Ответственные	Сроки
1.	Комплексный медицинский осмотр детей врачами-специалистами	Все группы; дети, не посещающие ДОУ	Воспитатели, медсестра ДОУ, участковый педиатр	1 раз в год сентябрь
2.	Прививание	Все группы; дети, не посещающие ДОУ	Фельдшер, медсестра, медсестра ДОУ, педиатр	По мере необходимости
3.	Оказание первой помощи	Все группы; дети не посещающие ДОУ	Воспитатели, фельдшер, медсестра, медсестра ДОУ	По мере необходимости
4.	Беседы о закаливании, личной гигиене, предупреждении болезней	Вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная группы	Фельдшер, медсестра ДОУ	Сентябрь Декабрь Апрель Июнь
5.	Советы родителям по закаливанию, профилактике заболеваний, физическому и психическому развитию	Все дети	Фельдшер, воспитатели, медсестра ДОУ, родители	В течение года
6.	Мониторинг развития детей	Дети, не посещающие ДОУ. Все группы	Районный педиатр, фельдшер. Воспитатели, медсестра ДОУ	2 раза в год В течение года
7.	Обследование детей на педикулёз и чесотку	Дети, не посещающие ДОУ. Все группы	Педиатр, фельдшер, медсестра. Медсестра ДОУ	1 раз в квартал 1 раз в месяц
8.	Заполнение индивидуальных карт детей	Все группы	Фельдшер, медсестра. Медсестра ДОУ.	По мере необходимости в течение года.