

Тамбовская область Мичуринский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Новоникольский детский сад
Приказ №78

От 31.08.18г.

с. Новоникольское

Об установлении режима работы МБДОУ Новоникольский детский сад на 2018 – 2019 учебный год.

С целью обеспечения эффективного функционирования и стабильной работы дошкольного учреждения, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Трудового Кодекса Российской Федерации, приказом министра образования и наук Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Правил внутреннего трудового распорядка для работников учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить 10,5- часовой режим работы МБДОУ детский сад (с 7.00 до 17.30) при пятидневной рабочей неделе с выходными днями субботой и воскресеньем и государственными праздничными днями с 01.09.2018
2. Установить с 01.09.2018 г. график работы воспитателей.
С 01.09.2018 г. Закрепить за группами следующих воспитателей:
Группа № 1 воспитатель: Ананьева О.О. и Болтарец И.А.;
Группа № 2 воспитатель: Кузичкина О.В. И Паневина Е.В.;
3. Утвердить новое штатное расписание, тарификационные списки воспитателей, режим работы воспитателей и других сотрудников ДОО, сетки занятий с 01.09.2018 г.
4. Педагогическим работникам и сотрудникам ДОО запрещается:
 - изменять по своему усмотрению график работы, режим дня и сетку занятий;
 - отменять, удлинять или сокращать продолжительность НОД.
5. Общее собрание трудового коллектива проводить по мере необходимости, но не реже 2 раз за учебный год. Заседание Педагогического совета проводить не реже 1 раза в квартал, не менее 4 раз за учебный год.
6. Администрации ДОО и иным сотрудникам запретить делать замечания педагогам по поводу их работы во время проведения занятий, в присутствии детей и родителей.
7. Сотрудникам детского сада запрещается:
 - курить как в помещениях, так и на территории учреждения;
 - оставлять детей без присмотра, особенно во время сна детей.
8. Осуществлять всю педагогическую деятельность в рамках открытой системы.
Всем сотрудникам ДОО осуществлять работу в рамках единого образовательного пространства.
Вовлекать родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство в соответствии с годовым планом работы ДОО, ориентировать родителей на гармонизацию отношений, использование идей социального партнерства, избрать Родительский Совет.
9. Привлекать к дежурству по ДОО административную группу лиц в рабочее время в случае возникновения ЧС.
10. Уведомить сотрудников учреждения и родителей (законных представителей) о графике работы ДОО.
11. Ответственному за ведение сайта ДОО, заместителю по филиалам Нечаевой К.Э. разместить данный приказ на официальном сайте.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий:

Т.С. Ананьева