

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующей филиала муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Новоникольского детского сада
от 12.10.14 № 10



ПОЛОЖЕНИЕ
о Садоостроевском филиале муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Новоникольского детского сада

и скреплено
Новоникольского детского сада
Ильева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садостроевский филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольского детского сада (далее - Филиал) - это структурное подразделение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольского детского сада. Место нахождения: Тамбовская область, Мичуринский район, пос. посёлок Отделение Садострой, ул. Спортивная, д. 7.

1.2. Деятельность Филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольского детского сада и родителями (законными представителями).

1.4. Филиал не является юридическим лицом. В соответствии с законодательством Российской Федерации филиалы наследуют имущество создавшего его Детского сада и действуют на основании утвержденного им Положения.

1.5. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение.

1.6. Полное наименование Филиала:
Садостроевский филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоникольского детского сада.
Сокращённое название: Садостроевский филиал МБДОУ Новоникольского детского сада.

1.7. Место нахождения Филиала:
фактический адрес: Тамбовская область, Мичуринский район, пос. Отделение Садострой, улица Спортивная, 7

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА

2.1. Целью Филиала является всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных способностей и возможностей, готовности к школьному обучению.

2.2. Основными задачами Филиала являются:

обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Предметом деятельности Филиала является:

- воспитание, обучение, развитие, оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- реализация программ дошкольного образования, ориентированных на всестороннее развитие ребенка;
- реализация дополнительных образовательных программ.

2.4. Обучение и воспитание в Филиале ведется на русском языке.

2.5. Организация учебно-воспитательной работы предусматривает обеспечение развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

2.6. Режим занятий и их продолжительность определяются действующими санитарными нормами. Филиал реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

2.7. Филиал обеспечивает сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов детской деятельности.

2.8. Оздоровительная работа в Филиале осуществляется на основе данных о состоянии здоровья, уровне психофизического и моторного развития детей.

2.9. Филиал работает по 5-дневной рабочей неделе с 12-ти часовым пребыванием детей и календарным временем посещения круглогодично (кроме выходных и праздничных дней).

2.10. В соответствии с целями и задачами, определенными Положением, Филиал может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Детским садом и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

2.11. Доход от указанной деятельности Филиала используется учреждением в соответствии с уставными задачами, в том числе на

увеличение расходов на заработную плату, по его усмотрению. Данная деятельность не относится к предпринимательской.

2.12. Организация питания в Филиале возлагается на администрацию Филиала.

2.13. Порядок комплектования детьми Филиала и отчисление из Филиала осуществляется в соответствии с Уставом Детского сада.

2.14. Группы в Филиале комплектуются как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями.

2.15. Преимущественное право поступления имеют категории лиц, установленные законодательством и (или) соответствующим постановлением Учредителя.

2.16. В Филиал принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

При зачислении ребенка в Детский сад заключается договор между Детским садом и родителями (законными представителями).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса в Филиале являются педагогические работники, воспитанники, родители (законные представители).

3.2. Каждый воспитанник имеет право на:

- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту своего достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение потребностей в питании, сне, отдыхе и других, в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями развития;

- развитие его творческих способностей и интересов;

- предоставление оборудования, игрушек, игр, учебных пособий.

3.3. Родители (законные представители) имеют право:

- вносить предложения по улучшению работы с детьми, по организации дополнительных (платных) образовательных и медицинских услуг;

- принимать участие в работе органов самоуправления Филиала;

- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между детским садом и родителями (законными представителями);

- защищать права и интересы ребенка;

- заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе с детьми, знакомиться с Уставом Детского сада и другими документами, регламентирующими деятельность Филиала;

- на получение в установленном порядке компенсации части платы, взимаемой за содержание детей.

3.4. Родители (законные представители) обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем возрасте, а также навыки самообслуживания;

- нести ответственность за воспитание и развитие своего ребенка, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;

- соблюдать условия договора между Филиалом и родителями (законными представителями) каждого ребенка;

- выполнять Устав в части, касающейся их прав и обязанностей;

- вносить плату за содержание ребенка в Филиале в установленном порядке.

3.5. Работники Филиала имеют право на:

- участие в управлении Филиалом;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

3.6. Педагогические работники Филиала имеют право на:

- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, утвержденной детским садом;

- добровольную аттестацию на соответствующую категорию;

- участие в научно-экспериментальной работе;

- получение социальных льгот и гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления.

3.7. Педагогические работники Филиала обязаны соблюдать:

Конституцию Российской Федерации;

Законы Российской Федерации и Тамбовской области, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, областной Думы, Мичуринского района;

Устав Детского сада;

правила внутреннего трудового распорядка;

условия трудового договора;

должностные инструкции;

правила по технике безопасности и пожарной безопасности;

локальные акты.

4. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Филиал наделяется имуществом создавшего его Учреждения.

4.2. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Деятельность Филиала финансируется Учредителем Учреждения согласно смете.

4.4. Заведующий Филиалом в срок, определяемый заведующим Учреждением, представляет ему бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую информацию.

4.5. Учреждение устанавливает работникам Филиала ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Положения об оплате труда в соответствии с профессиональными квалификационными требованиями. Определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда, а также структуру управления деятельностью Филиала, штатное расписание, распределение должностных обязанностей. Размеры, порядок, срок назначения и выплаты надбавок, доплат, премий и других выплат определяются по согласованию с представительным органом и утверждаются приказом заведующего Учреждением, создавшего его.

4.6. Филиалу запрещается совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филиалом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем.

4.7. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Филиала, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, до решения суда по этому вопросу.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения, настоящим Положением.

5.2. Руководитель филиала назначается Детским садом, создавшим его и действует на основании доверенности.

5.3. Заведующий Филиалом:

- обеспечивает функционирование Филиала;
- представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти и органов местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности Филиала в Учреждение.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В своей деятельности Филиал руководствуется следующими локальными актами:

- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Инструкцией по правилам безопасности и охране труда;
- Должностными инструкциями для работников Учреждения;
- Положением о филиале;
- Инструкцией по делопроизводству;
- Другими локальными актами.

6.2. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и локальным актам Учреждения.

7. КОНТРОЛЬ И ОТЧЁТНОСТЬ

7.1. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет Учреждение.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются заведующим Учреждением, в установленном порядке.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

9.1. Филиал может быть реорганизован в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

9.2. Ликвидация Филиала осуществляется приказом заведующего Учреждением с разрешения Учредителя.